**Adresse Adressaenderung**

[Ihr Name / Firma]  
[Ihre aktuelle Adresse]  
[PLZ, Ort]  
[E-Mail / Telefonnummer]  
  
[Datum]  
  
An: [Empfänger]  
[Firma / Behörde]  
[Straße, Nr.]  
[PLZ, Ort]  
  
Betreff: Mitteilung einer Adressänderung  
  
Sehr geehrte Damen und Herren,  
  
hiermit möchte ich Ihnen meine neue Adresse mitteilen:  
  
Alte Adresse: [alte Adresse]  
Neue Adresse: [neue Adresse]  
  
Bitte aktualisieren Sie Ihre Daten entsprechend.  
  
Mit freundlichen Grüßen,  
  
[Ihr Name]